

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire
Sous-Direction de la recherche, de l'innovation et de la coopération internationale
Bureau des relations européennes et de la coopération internationale

Définition du poste : Animation nationale du réseau géographique Espagne/Portugal de la DGER	
Présentation de l'environnement professionnel	Le bureau des relations européennes et de la coopération internationale de la Direction générale de l'enseignement et de la recherche a pour principale mission de définir et mettre en œuvre la mission de coopération internationale définie par la Loi dans le cadre de l'enseignement agricole, dans les domaines de la formation et de la recherche.
Objectifs du poste	<p>Les réseaux géographiques de la DGER ont pour mission d'accompagner les établissements techniques publics et privés agricoles mettant ou souhaitant mettre en place des actions de coopération dans le champ des compétences de la DGER.</p> <p>Il s'agit principalement de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suivre et appuyer des actions de coopération européenne et internationale menées ou envisagées par les établissements avec les pays de la zone géographique, en particulier les établissements de l'enseignement technique agricole ; • Comprendre et analyser les dispositifs d'enseignement agricole des pays de la zone et mettre ces éléments de compréhension et d'analyse à disposition de la DGER et de son réseau d'établissements ; • Faire vivre activement les partenariats existants notamment ceux utiles aux échanges d'apprenants et d'enseignants pour des séjours ou stages (mobilités entrantes et sortantes) dans le cadre de la formation et des référentiels ad-hoc et sur des thèmes éducatifs structurants tels que l'éducation à la citoyenneté et à la solidarité internationale, l'éducation au développement durable et aux transitions ; • Identifier et mettre en place de nouveaux partenariats entre les établissements français et les établissements de la zone présentant un intérêt partagé en termes de formation et d'emploi, en mobilisant les appuis de la DGER, des collectivités...
Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter	<ul style="list-style-type: none"> • Animation et coordination du réseau Espagne/Portugal ; • Réalisation de missions dans les pays concernés (environ 1 à 2 déplacements annuels) ; • Soutien à distance et en présentiel des établissements souhaitant coopérer avec les pays concernés ; • Production d'un suivi des relations bilatérales de coopération en matière d'enseignement agricole ; • Participation aux réunions nationales des animateurs et autres événements de l'enseignement agricole en lien avec la coopération européenne et internationale (environ 3 à 6 déplacements courts par an) ; • Travail de manière coordonnée avec les autres acteurs de la coopération européenne et internationale du ministère en charge de l'agriculture ; • Portage et mise en œuvre de chantiers nationaux, selon les priorités définies par le bureau des relations européennes et de la coopération internationale, en lien si besoin avec les autres réseaux du BRECI • Participation en qualité d'expert à des groupes de travail ; • Rédaction d'un bilan annuel d'activité du réseau (avec des perspectives) ;
Champ relationnel du poste	Les services de la DGER / Inspection de l'enseignement agricole / DRAAF-SRFD / Dispositif national d'appui et réseaux thématiques / Établissements agricoles publics et privés sous contrat
Conditions d'exercice	Décharge horaire hebdomadaire, fixée annuellement. Pour l'année scolaire 2025 – 2026, cette décharge est égale à 3 heures

Compétences liées au poste	Savoirs	Savoir-faire
	Connaissance du système éducatif et des missions de l'enseignement agricole Connaissance de la zone, y compris via des séjours dans le pays concerné Connaissance du programme Erasmus + Montage de projets Expérience réussie de coopération internationale dans le cadre de la formation et de l'éducation Anglais courant Espagnol courant Notions de portugais souhaitables	Capacités de rédaction, d'analyse et de synthèse ; Rigueur ; Gestion du temps ; Aptitude à la planification des tâches ; Capacités de coordination et d'animation, Sens du travail en équipe ; Capacité d'écoute ; Capacités relationnelles et de représentation
Procédure	Envoi d'une lettre de motivation et d'un CV sous couvert du directeur de l'établissement/hiérarchie avant le : 11 juillet 2025 à : franck.feuillatre@agriculture.gouv.fr gerardo.ruiz@agriculture.gouv.fr stephanie.mangin@agriculture.gouv.fr breci.dger@agriculture.gouv.fr	